

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 03 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về việc đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân và doanh nghiệp Quý IV năm 2023 của Sở Du lịch

Thực hiện Công văn số 2365/UBND-NC ngày 13/12/2022 của UBND tỉnh đơn đốc triển khai và gửi báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ.

Sở Du lịch báo cáo quý IV năm 2023 về kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 như sau: Tại Phụ lục kèm theo Công văn số 2167/UBND-NC ngày 15/11/2022 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ, UBND tỉnh đã giao 21 nhiệm vụ cho các sở, ban, ngành, trong đó Sở Du lịch có 17 nhiệm vụ cần triển khai thực hiện, kết quả triển khai chi tiết tại phụ lục kèm theo.

Sở Du lịch báo cáo quý IV/2023 về tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ, gửi Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, nthcuc.

GIÁM ĐỐC

Bùi Quốc Thái

Phụ lục

**NHIỆM VỤ TẠI NGHỊ QUYẾT SỐ 131/NQ-CP NGÀY 06 THÁNG 10 NĂM 2022 CỦA CHÍNH PHỦ VỀ ĐẨY MẠNH
CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ HIỆN ĐẠI HÓA PHƯƠNG THỨC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH PHỤC VỤ
NGƯỜI DÂN, DOANH NGHIỆP QUÝ IV NĂM 2023 CỦA SỞ DU LỊCH**

(Kèm theo Báo cáo số /BC-SDL ngày tháng 12 năm 2023 của Sở Du lịch)

STT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm	Nội dung thực hiện
I. Về cải cách thủ tục hành chính, cắt giảm quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh						
1.	Tập trung rà soát, đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính giữa các cơ quan hành chính nhà nước theo Kế hoạch đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh; UBND cấp huyện	- Trước ngày 01/10/2023 đối với 12 lĩnh vực trọng tâm ưu tiên theo Quyết định số 1085/QĐ-TTg. - Giai đoạn 2023 - 2025 đối với các lĩnh vực còn lại.	Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước thuộc phạm vi quản lý của các sở, ban, ngành	Sở Du lịch ban hành Công văn số 1000/SDL-QLDL ngày 08/11/2023 về việc góp ý kiến phương án cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2023; Công văn số 960/SDL-QLDL ngày 30/10/2023 về việc Thống kê danh mục thủ tục hành chính.
II. Về nâng cao hiệu quả thực thi thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp						
2.	Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính và đồng bộ với Cổng dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp có thể giám sát, đánh giá quá trình thực hiện	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; Công an tỉnh, Bảo hiểm Xã hội tỉnh, UBND cấp huyện và cấp xã	Sở Thông tin và Truyền thông	Thường xuyên	100% thủ tục hành chính được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn và 100% các hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận, giải quyết tại các cơ quan, đơn vị được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin	100% thủ tục hành chính được công bố, công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng Dịch vụ công tỉnh và trang thông tin điện tử của Sở Du lịch. Hiện nay, Sở có 26/26 TTHC công bố, công khai trên Cổng Dịch vụ công tỉnh.

STT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm	Nội dung thực hiện
					giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh và đồng bộ với Công Dịch vụ công quốc gia	
3.	Tổ chức kiện toàn bộ phận một cửa các cấp, triển khai Bộ nhận diện thương hiệu theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ, đáp ứng yêu cầu của nền hành chính phục vụ	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Văn phòng UBND tỉnh	Đang thực hiện	Bộ phận một cửa được kiện toàn	Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Quyết định số 468/QĐ-TTg, Sở Du lịch đã triển khai nhận diện thương hiệu một cửa. Sở đã ký thoả thuận với Bưu điện tỉnh, cử nhân viên bưu điện tiếp nhận và trả hồ sơ thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Du lịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh.
4.	Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo đúng quy định cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, tự ý đặt ra thủ tục hành chính không đúng quy định hoặc để chậm, muộn nhiều lần	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	Việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công được thực hiện nghiêm	Thực hiện nghiêm theo quy định, đến thời điểm báo cáo không có tình trạng cán bộ, công chức có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, tự ý đặt ra thủ tục hành chính không đúng quy định hoặc để chậm, muộn nhiều lần. Từ đầu năm đến nay chưa có phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về thủ tục hành chính.
5.	Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh;	Sở Thông tin và Truyền	Theo lộ trình Nghị định số 107/2021/NĐ-CP	Hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa,	Tiếp tục phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai thực hiện lập danh mục

STT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm	Nội dung thực hiện
	định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP. Hướng dẫn, tổ chức triển khai số hóa đến tất cả các cán bộ, công chức, viên chức tham gia việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính	UBND cấp huyện và cấp xã	thông, Văn phòng UBND tỉnh		đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công; cán bộ, công chức được hướng dẫn thực hiện số hóa	số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.
6.	Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có đầy đủ giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng UBND tỉnh	Đang thực hiện	100% hồ sơ giải quyết được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có giá trị pháp lý	Đang phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai thực hiện.
7.	Thiết lập, nâng cấp, hoàn thiện kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân trong Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh phục vụ việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm nguyên tắc người dân, doanh nghiệp chỉ cung cấp thông tin một lần cho cơ quan hành chính nhà nước. Hoàn thành kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh, cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành thuộc	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng UBND dân tỉnh	Hoàn thành	Hình thành kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh; kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu kết quả giải quyết thủ tục hành chính, cơ sở dữ liệu với Kho dữ liệu điện tử, cá nhân trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Đang phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai thực hiện

STT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm	Nội dung thực hiện
	phạm vi quản lý với Kho dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân trên Cổng Dịch vụ công quốc gia để chia sẻ, tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa trong toàn quốc thống nhất, hiệu quả					
8.	Chủ động phối hợp kiểm tra, đánh giá an toàn hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp tỉnh và chỉ đạo triển khai giải pháp đảm bảo an toàn, an ninh mạng để kết nối, khai thác cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công trực tuyến	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Công an tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông	Theo tiến độ của Đề án 06	Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh được kiểm tra, đánh giá an toàn, an ninh mạng và kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư	Tiếp tục thực hiện theo quyết định số 983/QĐ-UBND ngày 13/4/2023 về Ban hành Quy chế quản lý, vận hành, khai thác, sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Kiên Giang.
9.	Xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Sở Thông tin và Truyền thông	Thường xuyên	Các quy trình nội bộ, quy trình điện tử được ban hành, bảo đảm 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết có thông tin, dữ liệu tại Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của sở, ban, ngành, địa phương	Sở Du lịch ban hành Công văn số 1126/SDL-VP ngày 05/12/2023 về việc góp ý dự thảo phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước thuộc phạm vi quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

STT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm	Nội dung thực hiện
10.	Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, trong đó thực hiện tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ để xây dựng hoặc hoàn thiện dịch vụ công trực tuyến, tích hợp, cung cấp lên Cổng Dịch vụ công quốc gia đối với các thủ tục hành chính thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết, bảo đảm nguyên tắc lấy người dùng là trung tâm. Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để tình trạng giải quyết hồ sơ chậm, muộn; nghiên cứu, đề xuất cấp có thẩm quyền giảm phí, lệ phí trong trường hợp thanh toán trực tuyến để khuyến khích người dân, doanh nghiệp tham gia thực hiện	Các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Sở Thông tin và Truyền thông	Thường xuyên	Các dịch vụ công, thanh toán trực tuyến được thúc đẩy. Việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ được thực hiện nghiêm túc, không bị chậm, muộn. Có phương án đề xuất giảm phí, lệ phí trong trường hợp thanh toán trực tuyến.	Sở đã đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến từ 11/10/2023 đến 10/12/2023 đã tiếp nhận 16 hồ sơ tiếp nhận trực tuyến.
11.	Rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa; đẩy nhanh việc thực hiện ký số trên thiết bị di động; nghiên cứu, tổ chức triển khai thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Văn phòng UBND tỉnh	Thường xuyên	Mẫu đơn, tờ khai được chuẩn hóa, điện tử hóa, bảo đảm cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa; việc ký số trên thiết bị di động được đẩy mạnh.	Đang triển khai mẫu đơn, tờ khai được chuẩn hóa, điện tử hóa và đang rà soát thường xuyên để cắt giảm, đơn giản hóa.

STT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm	Nội dung thực hiện
	vào địa giới hành chính					
12.	Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp; công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ, cá thể hóa trách nhiệm cá nhân, tổ chức, không để tình trạng giải quyết chậm, muộn. Thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về vướng mắc, bất cập trong thực hiện thủ tục hành chính, tránh để trường hợp phản ánh, kiến nghị kéo dài, vượt cấp.	Các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Sở Thông tin và Truyền thông	Thường xuyên	Định kỳ hàng tháng công khai danh sách cơ quan, tổ chức, cá nhân chậm muộn trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công trên Cổng Thông tin điện tử, Cổng dịch vụ công của sở, ban, ngành, địa phương. 100% hồ sơ thủ tục hành chính để chậm, muộn đều phải có báo cáo giải trình lý do với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ.	Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp; quý IV năm 2023 có 32 hồ sơ, thủ tục hành chính để chậm quy trình nhưng trả kết quả đúng hạn; công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công tại các sở, ngành, địa phương theo quy định.
13.	Đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến, nhất là các dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ	Các sở, ban, ngành tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Sở Thông tin và Truyền thông	Theo tiến độ Đề án 06 và Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ	Các dịch vụ công trực tuyến được cung cấp và tích hợp lên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Hiện nay, Sở có 26/26 TTHC cung cấp dịch vụ công mức độ 4 đã phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông triển khai thực hiện.

STT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm	Nội dung thực hiện
III. Hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp						
14.	Khẩn trương triển khai xây dựng, hoàn thiện và đưa vào vận hành các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành đã được phê duyệt; đẩy mạnh kết nối, tích hợp, chia sẻ thông tin, dữ liệu giữa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu phục vụ chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các bộ, ngành, địa phương; giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến; cung cấp tiện ích cho người dân, doanh nghiệp và thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng UBND tỉnh	Theo tiến độ được giao	Các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành được xây dựng, đưa vào vận hành và kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ phục vụ chỉ đạo, điều hành, giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công và các tiện ích cho người dân, doanh nghiệp.	Vận hành các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành đúng tiến độ được giao, phối hợp với bộ, ngành thực hiện kết nối, tích hợp khi nhận được hướng dẫn, yêu cầu.
15.	Tiếp tục thực hiện nghiêm việc ký số, gửi nhận văn bản và xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử tại các cấp chính quyền, hoàn thành việc xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử tại chính quyền cấp xã	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng UBND dân tỉnh	Tháng 12 năm 2023	Văn bản, hồ sơ được gửi, nhận, xử lý trên môi trường điện tử tại tất cả các cấp	Sở Du lịch đã thực hiện ký số và gửi nhận văn bản điện tử.
IV. Các nhiệm vụ khác						
16.	Theo chức năng, nhiệm vụ được giao tích cực thông tin, truyền thông, tuyên truyền,	Các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND		Thường xuyên	Các sản phẩm truyền thông được xây dựng, triển khai	Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 32/KH-SDL ngày 14/3/2023 về việc thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC

STT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm	Nội dung thực hiện
	phổ biến về công tác cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành nhằm nâng cao nhận thức chung và sự hưởng ứng của người dân, doanh nghiệp thấy được lợi ích để thay đổi hành vi, ý thức	cấp huyện và cấp xã				năm 2023. Kế hoạch số 39/KH-SDL ngày 04/5/2023 về việc Chuyển đổi số trong ngành du lịch năm 2023. Các văn bản, quy định về CCHC được triển khai, tuyên truyền trên trang HSCV, mail công vụ, Trang thông tin điện tử của Sở cho công chức, người dân, doanh nghiệp biết và thực hiện.
17.	Bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ trong dự toán ngân sách hàng năm được cấp có thẩm quyền giao. Khuyến khích việc huy động theo quy định của pháp luật các nguồn kinh phí ngoài ngân sách nhà nước để triển khai Nghị quyết.	Các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện và cấp xã	Sở Tài chính	Thường xuyên	Kinh phí triển khai được bảo đảm theo quy định của pháp luật	Sở Du lịch ban hành Công văn số 906/SDL-VP ngày 13/10/2023 về việc góp ý hồ sơ đề nghị xây dựng Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sửa đổi); Báo cáo số 151/BC-SDL ngày 23/10/2023 về việc Công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước Quý III năm 2023;); Báo cáo số 155/BC-SDL ngày 27/10/2023 về việc Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023; Báo cáo số 164/BC-SDL ngày 08/11/2023 về việc Báo cáo tình hình ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023; Công văn số 1018/SDL-VP ngày 13/11/2023 về việc thanh toán từ nguồn kinh phí sự nghiệp du lịch năm 2023; Công văn số 1136/SDL-VP ngày 06/12/2023 về việc báo cáo thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP; Công văn số 1042/SDL-VP ngày 15/11/2023 về việc Điều chỉnh nội dung và mục chi Kinh phí không tự chủ năm 2023.